

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Signering av protokoll

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Protokoll 2024-10-15 för signering.pdf

Storlek: 133992 byte

Hashvärde SHA256:

667427e63b3d2f657a1c463749873122225e53d827d1afe9b409180de6a65306

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 3:

Susanne Johansson

Signerat med BankID 2024-10-24 16:34 Ref: 9dbe9daf-e849-4d00-8aec-5c0f35480741

PER-ANDERS FREYHULT

Signerat med BankID 2024-10-23 06:37 Ref: 52651b20-ad5a-419a-9344-b1617ea44573

Orvar Eriksson

Signerat med BankID 2024-10-22 15:59 Ref: ba87f962-8c37-4970-bce4-221f003df8f1



TIDANS VATTENFÖRBUND

TIDANS VATTENRÅD

Datum 2024-10-15

STYRELSEMÖTE

PROTOKOLL

Tid: Tisdagen den 15 oktober 2024, kl. 18:00

Plats: Fredsgatan 38 C, Tibro

NÄRVARANDE

Orvar Eriksson	Ordförande
Anders Bredelius	Vice ordförande
Mikael Jonsson	Ledamot
Per-Anders Freyhult	Ledamot
Tony Pettersson	Ledamot
Anders Lindström	Ersättare
Inger Carlsson	Ersättare
Jesper Pettersson	Ersättare
Per Beckman	Ersättare
Niklas Pettersson	Valberedning
Mats Karlsson	Vattenrådet
Henrik Persson	Adjungerad – via länk
Susanne Johansson	Adjungerad
Ingemar Lindsköld	Verksamhetsledare

Signatur

Ordf	Justerare

§1 Mötets öppnande

Mötet öppnades.

§2 Godkännande av dagordning

Förslag till dagordning för styrelsemötet presenterades.

§3 Val av justerare

Till att jämte ordföranden justera dagens protokoll utsågs Per-Anders Freyhult.

§4 Föregående protokoll

Protokollet från styrelsemötet den 27 augusti 2024 gicks igenom. Inga synpunkter noterades och protokollet lades till handlingarna.

Signatur

Ordf	Justerare

§5 Projekt

Förteckning över pågående och avslutade projekt redovisas nedan. Mer detaljer kring varje projekt med syfte, mål, status, ekonomisk redovisning med mera hänvisas till separata dokument.

Pågående

- a. LOVA 2020–5, Anläggning av fosfordammar med mera 501-41319-2020.
- Susanne redogjorde för status i projektet. Vi kommer att begära förlängning av vattenverksamheten med åtminstone 2 månader för att garantera att åtgärden hinner bli slutförd innan beslutet om vattenverksamhet slutar att gälla (31 okt -24).
- b. LOVA 2022–2, Djuran 1, fosfordammar. 501-17639-2022.
- Projektet ska slutredovisas innan 1 november. Inga medel förbrukade.

Avslutade

- a. LOVA 2020–4, Markåtgärder för minskad övergödning. 501-18647-2020.
- Slutrapport inlämnad den 15 oktober 2024. Så fort rapport är godkänd läggs den upp på hemsidan. Endast en bråkdel av de beslutade medlen är använda, vilket innebär att resten av medlen kommer att betalas tillbaka.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§6 Underhållsarbeten

Förteckning över pågående och avslutade underhållsarbeten redovisas nedan. Mer detaljer kring varje arbete med syfte, mål, status, ekonomisk redovisning med mera hänvisas till separata dokument.

Underhållsplan kommer att gå igenom på nästkommande styrelsemöte.

Pågående

- a. Rensning av Ösan.
535-40737-2022 och 521-247-2023.
 - Avtal ej klart då summorna ej stämde i offerten. Ett uppdaterat exemplar av offerten ska komma inom snar framtid. Skövde kommun kommer att vara behjälpliga med juridiken innan avtalsskrivande. En begäran om förlängning av gällande beslut avseende vattenverksamhet i samband med rensning av Ösan ska göras. Ny anmälan om placering av massorna från vattenverksamhet kommer att göras då platsen för massorna blir ändrad. En eventuell förlängning av dispens från reservatsregler görs vid behov. Lars Pettersson, Terra Limnogruppen kommer att hantera dessa ärenden gentemot Länsstyrelsen. Ansvar för avtal med aktuell markägare för uppläggning av massor kommer att hanteras av ordförande samt vice ordförande enligt tidigare beslut.
- b. Träd som ligger i vattnet mellan Tidaholm – Fröjered.
 - Inget hänt.
- c. Lången-Tidan-Kräftån.
 - Bilder från rensningen (9 km) förevisades. Kostnaden beräknas till cirka 200.000 kronor. Detta ersätts med 40%.
- d. Redovisning från arbetsgrupp för uppdatering av underhållsplan.
 - Inget att rapportera

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§7 Recipientkontroll

- a. Kontrollprogram.
 - Arbete pågår med att ta fram underlag för uppdatering av nuvarande kontrollprogram.
- b. Diklofenak och PFAS.
 - Analysresultaten för provtagning av PFAS och diklofenak är klara och finns redovisade i SGS datasystem. Förbundet har ännu inte erhållit någon rapport med kommentarer på resultaten.
- c. Specialundersökningar
 - Analysresultaten från de utökade provtagningarna från Ösan är klara och finns redovisade i SGS datasystem. Resultaten kommer att granskas och sammanställas för att kunna redovisas vid kommande styrelsemöte. Jesper och Ingemar tittar på detta.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§8 Övrigt Tidans vattenförbund

a. Ekonomisk redovisning – halvårsuppföljning

- Den ekonomiska halvårsredovisningen föredrogs och lades sedan till handlingarna.

b. Organisation

- MTG-kommunerna har efter politiska beslut gett uppdrag till samhällsbyggnadsförvaltningen att ta fram ett förslag på hur bland annat miljö-och byggnadsnämnden ska organiseras efter årsskiftet. Förslaget som tagits fram innebär att det skapas två nämnder, en för Mariestad och en för Töreboda och Gullspång. Förvaltningsstrukturen ska också ses över. Under början av 2025 är förslaget att naturvård och miljöövervakning (där Tidans vattenförbund ingår) flyttas till en annan enhet. Därför måste alla gällande avtal som kommunen har med externa samarbetsorganisationer skrivas om för att samarbete ska kunna fortlöpa under resterande del av 2025.
- Förbundets firmatecknare får i uppdrag att förhandla fram ett nytt avtal med Mariestads kommun för administration av förbundets verksamhet.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§9 Vattenrådet

- a. Informationsvideo från kommunekolog i Tanums kommun.
 - Informationsvideo om bland annat svämplanets betydelse visades och videon finns tillgänglig på youtube ([A new type of river management is coming! – YouTube](#)).
- b. Bidrag från Västerhavets vattendistrikt.
 - Västerhavets vattendistrikt har fattat beslut om samverkansbidrag där Tidans vattenråd erhåller 50 000 kronor för arbetet med lokal verksamhet under 2024.
 - 15 000 kronor ska användas till information om underhållsarbeten
 - 15 000 kronor ska användas till samverkan med Ösans fiskevårdsområdesförening och
 - 20 000 kronor ska användas för upprättande av GIS-databas.
- c. Deltagande i vattenrådets dag 30 september.
 - Tidans vattenförbund och vattenråd representerades under vattenrådets dag som hölls den 30 september i Göteborg.
 - Havs-och vattenmyndigheten gick igenom vattendirektivets mening och vikten av allmänhetens deltagande. Himleåns vattenråd presenterade deras erfarenhet av samverkan och samarbete inom Himleåns avrinningsområde. Enningdalsälvens vattenråd presenterade ett exempel på när deras vattenråds varande drogs till sin spets. Lygnerns vattenråd gick igenom hur deras roll utvecklats i genomförande av olika åtgärder.
 - Deltagande representanter delades upp i grupper och fick diskutera fyra övergripande ämnen med ett antal frågor. Diskussionerna sammanfattades och översändes till Västerhavets vattenmyndighet för hantering. Ämnena som diskuterades var:
 1. Vad är ett vattenråd och vad är vattenrådets roll?
 2. På vilka villkor ska samverkansbidraget beviljas?
 3. Representation och helhetssyn – hela avrinningsområdet.
 4. Samverkansbidragets fördelning.

Signatur

Ordf	Justerare

- Vattenråden i vattendistriktet har sökt om 2 956 000 kronor och vattenmyndigheten har extra 273 000 kronor att fördela fritt.
- Västerhavets vattenmyndighet meddelade att de planerar att fördela ut överskottet från årets samverkansbidrag till de vattenråd som sökt lika mycket som tidigare och till de som söker utökat bidrag. Vidare påpekade de att bidraget endast får användas till samverkansaktiviteter och inte till medfinansiering.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§10 Övriga frågor

- Hantering av kallelser, protokoll mm kommer att ske enligt följande:
 - Kalenderinbjudan skickas direkt efter aktuellt möte för nästkommande möte.
 - Protokoll skickas ut efter justering
 - Kallelse med dagordning skickas i enlighet med stadgar.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§11 Nästa möte

Nästa möte kommer att hållas onsdagen den 22 januari, 2025 kl.18:00. Plats för mötet är Tidans församlingshem. Inger Carlsson bokar lokal.

§12 Avslutande av mötet

Mötet förklarades för avslutat.

Vid protokollet

Susanne Johansson

Justeras

Orvar Eriksson
Ordförande

Per-Anders Freyhult
Protokollsjusterare

Signatur

Ordf	Justerare